



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Суоярвская спортивная школа
186870 г. Суоярви ул. Ленина д.11, Тел/факс 5-24-38, suo-gimn@rambler.ru

ПРИКАЗ

18.03.2025 года

№ 66

**Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей
в период летних каникул**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2025 года и на основании постановления Администрации Суоярвского муниципального округа № 39 от 21.01.2025 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2025 года в Суоярвском муниципальном округе», а также в целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Суоярвская спортивная школа со 02.06. 2025 г. по 08.06.2025 г.
2. Установить продолжительность лагеря с дневным пребыванием детей 7 рабочих дней, установить численность лагеря в количестве 30 человек. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6,6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
3. Установить режим работы лагеря с 9⁰⁰ до 15⁰⁰ ч. (приложение 1)
4. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере в размере 650 рублей 24 копейки на одного ребёнка с двухразовым питанием.
5. Установить родительскую плату в размере 15% от стоимости путевки и использовать ее на оплату экскурсий, приобретение призов и подарков, бутилированной воды, канцелярских и хозяйственных товаров, игр, спортивного инвентаря для проведения воспитательных, культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий, учебно-исследовательской и иной творческой деятельности детей в лагерях, оплату ГСМ.
6. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
 - детей из числа семей граждан, постоянно проживающих на территории Республики Карелия, участников специальной военной операции на территориях Украины, (участников которые в настоящее время находится в зоне проведения специальной военной операции, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей демобилизованных и погибших);
 - Дети, проживающие в малоимущих семьях;
7. От родительской платы освободить родителей, имеющих право на получение социальной услуги по оплате стоимости пребывания ребенка в лагере.
 8. Питание лагеря организовать на базе МОУ «Суоярвская СОШ им. Ф.А. Шельшакова».
 9. Начальником лагеря с дневным пребыванием детей назначить Пименову Марину Валентиновну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
 10. Педагогами лагеря назначить Афонина А.С., Векину В. В., тренеров-преподавателей.
 11. Возложить на начальника, воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в лагере, соблюдение санитарных норм, техники безопасности, противопожарной безопасности при проведении различных мероприятий.
 12. Начальнику лагеря Пименовой М.В. разработать и утвердить программу деятельности лагеря с дневным пребыванием детей.
 13. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Комовой Александре Викторовне:
 - подготовить лагерь к приемке, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время на базе Суоярвской спортивной школы.
 - провести инструктаж с персоналом лагеря по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, угрозы совершения террористических актов, обеспечению пожарной безопасности, охране труда в журнале инструктажа на рабочем месте до 31 мая 2025 года.
 14. Обеспечить незамедлительное информирование Управления образования о чрезвычайных ситуациях, требующих оперативного решения вопросов, в том числе о происшествиях и несчастных случаях, произошедших в период пребывания несовершеннолетних в лагере.
 15. Утвердить штатное расписание работников лагеря (приложение 2)

Директор:

Д.В. Германов

С приказом ознакомлены:



<i>Пименова</i>	М.В. Пименова
<i>Комова</i>	А.В. Комова
<i>Афонин</i>	А.С. Афонин
<i>Векина</i>	В.В. Векина

Приложение 1

Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей

Элементы режима дня	время
Приём детей	9.00
Утренняя зарядка	9.05-9.15
Завтрак	9.15-10.30
Занятия по интересам, подготовка к мероприятиям	10.30-11.15
Работа по плану тренера-преподавателя (тренировки)	11.15-13.15
Свободное время, настольные игры	13.15-14.00
Обед	14.00-15.00
Итоги дня, уход домой из лагеря	15.00

Штатное расписание лагеря
дневного пребывания детей

1. Начальник лагеря - 1 чел
2. Воспитатель (тренер-преподаватель) – 2 чел
3. Уборщик служебных помещений – 1 чел

ИТОГО: 4 человека